

FICHE PEDAGOGIQUE

VALORISER SON IMAGE ET SA POSTURE EN SITUATION PROFESSIONNELLE

Communication et efficacité professionnelle

 **Public visé :** tout public
RH, formateurs, salariés...

 **Prérequis :** Aucun

 **Participants :**
2 à 6 pers. en présentiel

 **Durée :** 3 jours
(21 heures)

 **Lieu :**
Saint-Malo (35)

 **Dates session :**
Voir site web learnim.fr

 **Horaires :**
9h00-12h30/13h30-17h00

 **Tarif :** 1260€/personne

Supports pédagogiques, techniques et d'encadrement :

Apports théoriques et travaux pratiques, mises en situation, ateliers ludiques, techniques de questionnement...

Infos sessions sur learnim.fr.

Compétences visées :

- S'habiller selon ses besoins personnels et son individualité
- Se présenter de manière professionnelle en toutes circonstances
- Exprimer ses qualités, ses compétences et son projet à travers sa posture professionnelle

Déroulé détaillé :

1 - S'habiller selon ses besoins personnels et son individualité

- Sélectionner des vêtements et accessoires pour assurer l'aisance du corps en mouvement
- Mettre en relation des couleurs de vêtements et une carnation en vue d'individualiser l'acte de s'habiller
- Sélectionner des vêtements adaptés à la saillance du corps pour valoriser l'allure générale

2 - Se présenter de manière professionnelle en toutes circonstances

- Se présenter selon les usages et codes sociaux normés et faire bonne impression
- Valoriser la zone du visage pour retenir l'attention de ses interlocuteurs de manière positive
- Adopter une posture professionnelle pour faire valoir l'appartenance à une hiérarchie, un secteur ou une institution
- Soigner son image digitale pour valoriser sa posture professionnelle sur le web et outils digitaux

3 - Exprimer ses qualités, ses compétences et son projet à travers sa posture professionnelle

- Utiliser le retour d'image professionnelle pour clarifier sa communication
- Choisir un mode de communication préférentiel pour faciliter la transmission de son message en s'adaptant à son interlocuteur
- Mettre en avant ses qualités et compétences professionnelles pour exprimer un projet ou un devenir avec une finalité claire.

Formateur : Madame Ludvine POLI, formatrice en image et communication, certifiée en tant que Consultante en Communication par la valorisation de l'image (RNCPII).

Evaluation et fin de formation : Test de positionnement d'entrée et de sortie, évaluation des acquis par le formateur à la fin de chaque module à travers un cas pratique. Feuille d'émargement signée par ½ journée. Remise d'une attestation de formation. Evaluation à chaud et à froid.

Les actions de formation sont accessibles sous 1 mois à partir de la date d'inscription. Merci de bien vouloir formuler vos besoins spécifiques concernant les modalités d'accueil et pédagogiques au moment de l'inscription. Pour toutes vos demandes, veuillez contacter Madame Poli admin@learnim.fr ou 0608344194



ORGANISME DE FORMATION SPÉCIALISÉ EN IMAGE PROFESSIONNELLE

LEARNIM 24, rue des prés 35970 Le Minihic-sur-Rance / ludvinepoli@learnim.fr / 06 08 34 41 94 / learnim.fr / SIRET 798 416 566 0015
Numéro de déclaration d'activité : 53351042335 attribué le 8 février 2019 par la Préfecture de région Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

